

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pn. „Aktywni rodzice na bytowskim rynku pracy”
realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego
na lata 2014-2020
Oś priorytetowa 0.5 Zatrudnienie
Działanie: 05.03. Opieka nad dziećmi do lat 3**

Spis treści:

§ 1. Cel projektu.....	s. 1
§ 2. Uczestnicy projektu.....	s. 3
§ 3. Przebieg rekrutacji.....	s. 3
§ 4. Udział w projekcie.....	s. 5
§ 5. Formy wsparcia w ramach projektu dla dzieci.....	s. 6
§ 6. Postanowienia końcowe.....	s. 7
§ 7. Spis załączników do Regulaminu.....	s. 7

§ 1. Cel projektu

Projekt „Aktywni rodzice na bytowskim rynku pracy” jest planowany do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt będzie realizowany wyłącznie w przypadku uzyskania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, o czym Beneficjent projektu poinformuje za pośrednictwem swojej strony internetowej. Planowy termin uzyskania informacji o otrzymaniu dofinansowania na realizację projektu to grudzień 2020 r. Wszystkie działania podejmowane przez Beneficjenta przed wskazanym terminem są realizowane na jego własne ryzyko i nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony kandydatów do projektu czy uczestników projektu.

Beneficjentem projektu jest Prywatne Centrum Edukacyjne „Marmołowski” s.c. Alicja Marmołowska, Ewa Marmołowska.

Projekt skierowany jest do 19 osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 mających miejsce zamieszkania lub pracy na terenie gminy Bytów. Spośród 19 wskazanych osób przyjęto, że;

- 8 osób to osoby bezrobotne lub bierne zawodowo pozostające poza rynkiem pracy przez obowiązek opieki nad dziećmi w wieku od 1 roku¹ do lat 3;
- 11 osób to osoby pracujące sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku od 1 roku² do lat 3.

Głównym celem projektu jest zwiększenie zatrudnienia wśród osób opiekujących się dziećmi do 3 lat mieszkających lub pracujących w gminie Bytów poprzez utworzenie 19 miejsc opieki nad dziećmi do 3 lat w żłobku prowadzonym przez Prywatne Centrum Edukacyjne „Marmołowski” s.c. Alicja Marmołowska, Ewa Marmołowska umożliwiające wejście/powrót na rynek pracy i zwiększające szanse na utrzymanie pracy. W wyniku analizy uwarunkowań w zakresie różnicowań przestrzennych w dostępie do form opieki i prognoz demograficznych stwierdzono, że niewystarczająca liczba miejsc opieki nad dziećmi do 3 lat jest istotną barierą w podjęciu i utrzymaniu aktywności zawodowej przez mieszkańców i na obszarze gminy Bytów, a prognozy demograficzne wskazują, że zidentyfikowany problem na przestrzeni lat będzie się pogłębiał ze względu na dodatni, wysoki przyrost naturalny.

W wyniku realizacji projektu Beneficjent zachowa trwałość utworzonych w projekcie 19 miejsc opieki nad dziećmi do 3 lat przez okres min. 2 lat od daty zakończenia realizacji projektu, a także co najmniej 5 osób pracujących sprawujących opiekę nad dzieckiem do lat 3 powróci na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzyma zatrudnienie, a 4 osoby, które pozostawały bez pracy znajdą pracę lub będą jej poszukiwać.

Pojęcia zawarte w regulaminie:

- 1) **Projekt** - projekt „Aktywni rodzice na bytowskim rynku pracy”;
- 2) **Beneficjent** – Prywatne Centrum Edukacyjne „Marmołowski” s.c. Alicja Marmołowska, Ewa Marmołowska z siedzibą przy ul. 11 Listopada 1, 77-100 Bytów;
- 3) **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do projektu (osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem do lat 3) od momentu podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie;
- 4) **Regulamin** - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywni rodzice na bytowskim rynku pracy” opracowany zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie realizacji projektu nr RPPM.05.03.00-22-0052/20 w ramach Działania 05.03 Opieka nad dziećmi do lat 3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020;
- 5) **Biuro projektu** – biuro znajdujące się w Bytowie, przy ulicy Drzymały 26A, 77-100 Bytów.

¹ Dzieci, które mają ukończone 12 miesięcy, tj. od dnia pierwszych urodzin.

² Dzieci, które mają ukończone 12 miesięcy, tj. od dnia pierwszych urodzin.

§ 2. Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca jednocześnie poniższe kryteria:
 - osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem w wieku od 1 roku³ do lat 3;
 - osoba posiadająca miejsce zamieszkania lub pracy na terenie gminy Bytów;
 - osoba bezrobotne lub osoba bierna zawodowo pozostająca poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urloпах wychowawczych w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy lub osoba pracująca sprawująca opiekę nad dziećmi do lat 3.
2. Beneficjent dwukrotnie weryfikuje kwalifikowalność uczestnika projektu (tzn. spełnianie w/w warunków), tj. na etapie rekrutacji do projektu oraz w dniu przystąpienia danego uczestnika do projektu, tj. w dniu pierwszej formy wsparcia (tj. pierwszy dzień objęcia dziecka uczestnika projektu opieką żłobkową w ramach projektu).
3. W sumie w ramach projektu objętych wsparciem zostanie 19 osób.

§ 3. Przebieg rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, w oparciu o czytelne i jawne zasady. W tym celu niniejszy Regulamin zawierający kryteria udziału w projekcie zostanie umieszczony na stronie internetowej Beneficjenta oraz dostępny będzie w biurze projektu.
2. Koordynator projektu odpowiedzialny będzie za przeprowadzenie rekrutacji do projektu, w tym informowanie o projekcie i rozpoczęciu rekrutacji, przyjmowanie dokumentów zgłoszeniowych, weryfikację ich pod względem formalnym, ewidencjonowanie otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych poprzez sporządzanie list rekrutacyjnych.
3. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób uwzględniający równość szans, w tym równość płci.
4. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w terminie ogłoszonym przez Beneficjenta, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku nie zrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała, poza terminami wyznaczonymi przez Beneficjenta, do momentu zrekrutowania pełnej grupy uczestników.
6. Warunkiem przystąpienia do projektu będzie złożenie następujących dokumentów rekrutacyjnych w określonym terminie, tj.:
 - a) Formularz zgłoszeniowy do projektu „Aktywni rodzice na bytowskim rynku pracy” – **Załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu** będzie przyjmowany w biurze projektu (ul. Drzymały 26A, 77-100 Bytów) w terminie **od 24 do 28 sierpnia 2020 roku** w godzinach **od 8.00 do 16.00**.
 - b) Aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu - załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu (dotyczy kandydatów do projektu, którzy są osobami pracującymi)

³ Dzieci, które mają ukończone 12 miesięcy, tj. od dnia pierwszych urodzin.

- c) Aktualny wydruk z CEIDG lub innego właściwego rejestru, w którym dokonano wpisu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej na własny rachunek (dotyczy kandydatów do projektu, którzy są osobami pracującymi na własny rachunek)
- d) Aktualne zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej widniejącej w rejestrze osób bezrobotnych (dotyczy kandydatów do projektu, którzy są osobami bezrobotnymi zarejestrowanymi w urzędzie pracy jako bezrobotne)
- e) Kserokopię (potwierdzoną przez kandydata do projektu za zgodność z oryginałem) orzeczenia o niepełnosprawności lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia, które potwierdzają niepełnosprawność kandydata do projektu (dotyczy kandydatów do projektu, którzy są osobami z niepełnosprawnościami)
7. Formularze zgłoszeniowe należy wypełnić **elektronicznie lub odręcznie, czytelnie w języku polskim**. W punktach, które nie dotyczą kandydata należy wpisać: „nie dotyczy” lub „-,-”.
8. Zgłoszenia, które będą zawierały niewypełnione rubryki formularza oraz zostaną przygotowane w oparciu o niestandardowy formularz zostaną zwrócone do uzupełnienia.
9. Zgłoszenia można przysyłać pocztą tradycyjną, za pośrednictwem kuriera lub złożyć osobiście w biurze projektu. Dokumenty rekrutacyjne przesłane faksem bądź drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Odpowiedzialność za dostarczenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie spoczywa na kandydaci do projektu.
10. Złożonym formularzom zgłoszeniowym nadawany będzie kolejny numer z rejestru zgłoszeń.
11. Na etapie weryfikacji formalnej zostaną odrzucone wnioski osób, które nie spełniają warunków określonych w § 2 niniejszego Regulaminu.
12. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat do projektu zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptując jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
13. Dokumenty rekrutacyjne złożone przez kandydatów do projektu zostaną ocenione przez koordynatora na podstawie karty oceny formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu) składającej się z dwóch części:
 - a) Oceny formalnej dokumentów rekrutacyjnych – część A;
 - b) Oceny merytorycznej dokumentów rekrutacyjnych – część B.
14. Pozytywną ocenę formalną otrzymają formularze zgłoszeniowe, które w części A karty oceny formularza zgłoszeniowego w kryteriach od 1 do 7 otrzymają odpowiedź „TAK”, oraz nie zostaną skierowane do uzupełnienia.
15. Część A karty oceny formularza zgłoszeniowego stanowi ocenę formalną, która ma na celu sprawdzenie kompletności danych i dokumentów wymaganych do złożenia w związku ze zgłoszeniem do projektu oraz spełniania kryteriów uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 2 niniejszego regulaminu, które charakteryzują uczestników projektu.

16. W przypadku negatywnej oceny formularza rekrutacyjnego w części A karty oceny formularza, formularz zostaje odrzucony i nie przechodzi do kolejnego etapu oceny.
17. Formularze zgłoszeniowe ocenione pozytywnie pod względem formalnym zostaną skierowane do oceny merytorycznej.
18. Część B karty oceny formularza zgłoszeniowego stanowi ocenę merytoryczną, która ma na celu przyznanie punktów dodatkowych za przynależność do grup preferowanych w projekcie, tj.:
 - a) osoby niepracujące które zobowiązały się do podjęcia pracy w związku z udziałem w projekcie – 5 pkt
 - b) osoby mające więcej niż 1 dziecko w wieku do lat 3 – 5 pkt.
19. Po zakończeniu oceny zgłoszeń do projektu zostanie utworzona lista rankingowa według kryterium punktowego (od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów),
20. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku kandydatów wyższa pozycja na liście rankingowej zostanie przyznana dla osoby, która dłużej pozostaje poza rynkiem pracy (okres pozostawania poza rynkiem pracy kandydat do projektu wskazuje w formularzu zgłoszeniowym do projektu poprzez wskazanie liczby lat, miesięcy, dni mając na uwadze ostatnią obecność w pracy). Gdy to kryterium nie zadecyduje o ostatecznej pozycji kandydatów na liście rankingowej wyższa pozycja na liście rankingowej zostanie przyznana dla osoby, która szybciej złożyła formularz zgłoszeniowy.
21. Osoby niezakwalifikowane do projektu, które uzyskały pozytywną ocenę formalną formularza zgłoszeniowego zostaną umieszczone na liście rezerwowej, która zostanie utworzona zgodnie z kryteriami wskazanymi w pkt. 19 i 20. W przypadku rezygnacji którejkolwiek z osób z udziału w projekcie, kandydat do projektu znajdujący się na najwyższej pozycji listy rezerwowej zostanie telefonicznie poinformowany o możliwości przystąpienia do projektu. W przypadku odpowiedzi negatywnej potwierdzonej pisemnie przez kandydata do projektu, propozycja przystąpienia do projektu zostanie przedstawiona osobie znajdującej się na kolejnej pozycji listy rankingowej.
22. W przypadku wyczerpania się listy rezerwowej lub zgłoszenia się lub zakwalifikowania do projektu mniejszej liczby osób niż miejsc w projekcie Beneficjent przeprowadzi rekrutację uzupełniającą i zintensyfikuje promocję projektu.
23. Osoby, które złożyły formularz zgłoszeniowy zostaną poinformowane telefonicznie o wynikach rekrutacji do projektu.

§ 4 Udział w projekcie

1. Osoby zakwalifikowane do projektu w dniu pierwszej formy wsparcia w projekcie (pierwszy dzień objęcia dziecka uczestnika projektu opieką żłobkową w ramach projektu) podpiszą deklarację uczestnictwa w projekcie (**załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu**), w której potwierdzą, iż dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym oraz oświadczeniach złożonych na etapie rekrutacji do projektu nie uległy zmianie,

oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych (**załącznik nr 3 i 4 do niniejszego Regulaminu**), zgodę na przetwarzanie wizerunku Uczestnika projektu (**załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu**), oraz umowę uczestnictwa w projekcie (**załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu**).

2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik/czka zobowiązany/a jest bez zbędnej zwłoki złożyć pisemną rezygnację z podaniem powodu dalszego nie uczestniczenia w projekcie.
3. Uczestnik/czka projektu jest zobowiązany do uczestniczenia w monitoringu i ewaluacji projektu.
4. Uczestnik/czka projektu jest zobowiązany/a do przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz zapisów umów/ deklaracji/ oświadczeń podpisanych w trakcie uczestnictwa w projekcie.

§ 5. Formy wsparcia w ramach projektu dla dzieci

1. W ramach projektu min. 19 dzieci w wieku od 1 roku do lat 3, nad którymi opiekę sprawują uczestnicy projektu zostaną objęte opieką żłobkową realizowaną wg następujących zasad/standardów:
 - a) opieka żłobkowa będzie realizowana w jednym oddziale w okresie od 01.09.2020 r. do 31.08.2021 r. w budynku pozbawionym barier architektonicznych spełniającym wszystkie normy określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy;
 - b) opieka będzie realizowana w dni robocze w godzinach od 6:00 do 18:00, przy czym opieka na rzecz danego dziecka nie będzie realizowana w wymiarze przekraczającym 10 godzin dziennie;
 - c) opieka będzie realizowana przez kadrę posiadającą co najmniej kwalifikacje wskazane w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45 z 2011 r., poz. 235 z późn. zm.);
 - d) opieka będzie realizowana zgodnie z programem dnia wskazującym na godziny posiłków, zadań wychowawczo–edukacyjnych, odpoczynków, zabaw dowolnych, czynności higieniczno–sanitarnych po posiłkach z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci;
 - e) w ramach sprawowanej opieki będą realizowane m.in. zabawy swobodne i zajęcia wg zainteresowań dzieci, zajęcia integracyjne, ruchowe koordynujące całe ciało dziecka, doskonalące zmysł równowagi, ze śpiewem i tańcem, plastyczne, manipulacyjne, kształtowanie umiejętności samoobsługowych, treningi czystości, przed snem słuchanie bajek, kołysanek, muzyki relaksacyjnej, zabawy na świeżym powietrzu; w trakcie sprawowanej opieki dzieciom zostaną zapewnione niezbędne materiały papiernicze i plastyczne niezbędne do realizowania wskazanych zajęć;
 - f) opiekunowie sprawujący opiekę będą zobowiązani do przekazywania dzieciom wiedzy wolnej od stereotypowego postrzegania ról kobiet i mężczyzn;
 - g) opiekunowie będą prowadzić obserwacje pedagogiczno-rozwojowe, a spostrzeżenia przekazywać indywidualnie opiekunom dzieci;

- h) dzieci w czasie pobytu będą miały zapewnione całodniowe wyżywienie zgodne z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej opracowywanych przez Instytut Żywności i Żywienia, a także z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb żywieniowych dzieci (w szczególności alergii pokarmowych); koszt wyżywienia dzieci będą ponosić uczestnicy projektu;
- i) w czasie sprawowania opieki dzieciom zostaną zapewnione środki pielęgnacyjne takie jak chusteczki nawilżające, kremy, balsamy, a uczestnicy projektu będą zobowiązani zapewnić jednorazowe pieluszki dla dzieci, nad którymi sprawują opiekę;
2. W związku ze sprawowanie opieki żłobkowej nad dziećmi uczestników projektu, o której mowa w ust. 1
- a) do obowiązków Beneficjenta należy:
- organizacja i realizowanie bezpłatnej opieki żłobkowej nad dziećmi uczestników projektu w wymiarze i zakresie, o którym mowa w ust. 1, w tym zapewnienie środków pielęgnacyjnych oraz niezbędnych materiałów papierniczych i plastycznych;
 - zapewnienie dzieciom uczestników projektu w czasie ich pobytu w żłobku całodniowego wyżywienia, którego koszt poniosą uczestnicy projektu;
- b) do obowiązków uczestnika projektu należy:
- przeprowadzanie i odbieranie dzieci do żłobka w dni i godzinach sprawowania opieki;
 - przestrzeganie zapisów niniejszego regulaminu, oraz regulaminu organizacyjnego oraz statusu żłobka, w ramach którego będzie sprawowana opieka
 - dokonywania opłat w terminie i kwocie wskazanej przez Beneficjenta z tytułu wyżywienia dziecka zapewnianego w okresie sprawowania opieki;

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 24.08.2020 r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
3. W przypadku zmiany wniosku o dofinansowanie projektu „Aktywni rodzice na bytowskim rynku pracy” zmianie/aktualizacji ulegają zapisy niniejszego regulaminu.
4. Uczestnicy Projektu mają prawo do zgłaszania swoich uwag osobiście do Dyrektora żłobka lub pocztą elektroniczną na adres: forkids@marmolowski.pl
5. W terminie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie każdy uczestnik projektu jest zobowiązany poinformować Beneficjenta o jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie poprzez złożenie oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszego regulaminu.

§ 7. Spis załączników do Regulaminu

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy do projektu

Załącznik nr 2 – Zaświadczenie o zatrudnieniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w odniesieniu do zbioru: „*Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych*”;

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w odniesieniu do zbioru: „*Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020*”

Załącznik nr 5 – Zgoda na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 6 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 7 – Umowa uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 8 – Karta oceny formularza zgłoszeniowego do projektu: „Aktywni rodzice na bytowskim rynku pracy”

Załącznik nr 9 – Oświadczenie uczestnika projektu o jego sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie